

Convocatorias laborales

Convocatoria 098/17

AUXILIAR ADMINISTRATIVO ARCHIVO DOCUMENTAL MEDELLIN

El área de Talento Humano de la IPS Universitaria invita a participar en la convocatoria interna y externa para ocupar la vacante de **Auxiliar administrativo archivo documental**. Los interesados en participar y que cumplan con el perfil solicitado, enviar la hoja de vida actualizada, al correo seleccion@ipsuniversitaria.com.co especificando en el asunto **ASPIRANTE AL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO ARCHIVO DOCUMENTAL**

Descripción del cargo:

Responder por las actividades operativas del proceso de Administración Documental, custodia de la documentación institucional, correcta recepción, registro, radicación, distribución, almacenamiento y conservación de los documentos de acuerdo a los parámetros institucionales establecidos en la IPS UNIVERSITARIA.

Requisitos:

- EDUCACION: Técnico en archivística o técnico en gestión documental.
- EXPERIENCIA: Mínimo 6 meses de experiencia en proyectos de elaboración de tablas de retención documental.

Asignación salarial: \$ 1.121.001

Inicio de convocatoria: (08 de agosto de 2017)

Cierre de convocatoria: (12 de agosto de 2017)

