

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A) DE ADMISIONES

El área de Talento Humano de la IPS Universitaria invita a participar en la convocatoria interna y externa para ocupar la vacante de auxiliar administrativo (a) de Admisiones. Los interesados en participar y que cumplan con el perfil solicitado, enviar la Hoja de Vida Actualizada, al correo [seleccion@ipsuniversitaria.com.co](mailto:seleccion@ipsuniversitaria.com.co) especificando en el asunto **ASPIRANTE AL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A) DE ADMISIONES**.

### DESCRIPCION DEL CARGO:

- ❖ Asegurar que los procesos de admisiones a su cargo se desarrollen de acuerdo a las políticas institucionales y lineamientos contractuales con las aseguradoras, con el fin de brindar un buen servicio a los usuarios y/o clientes y atención satisfactoria de sus necesidades y garantizar a la Institución el recobro de las atenciones y/o servicios prestados.

### REQUISITOS:

- ❖ EDUCACION: Se requiere formación técnica en administración de servicios de salud.
- ❖ EXPERIENCIA: Mínimo 6 meses de experiencia en áreas de Atención al Usuario o en Admisiones.

**ASIGNACION SALARIAL: \$ 1,077,886**

**(Prestaciones incluidas, contrato a termino a fijo de carácter renovable)**

**Inicio de convocatoria (16 de diciembre 2016)**

**Cierre de convocatoria (20 de diciembre 2016)**